INFORME DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN

Primer semestre de 2026 | Corte: 30 de junio de 2026

Introducción

La participación ciudadana y la rendición de cuentas son componentes fundamentales de la relación entre la administración pública, la ciudadanía y sus grupos de valor. Para la UApA, estos instrumentos permiten incorporar las necesidades y aportes de los actores vinculados al Programa de Alimentación Escolar (PAE), facilitar el acceso a información sobre la gestión y promover espacios de diálogo y control social.
Durante 2026, la entidad formuló las estrategias de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas como instrumentos de planeación y seguimiento. El presente informe, documenta las actuaciones reportadas entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2026, con base en las matrices de seguimiento aportadas, e identifica las evidencias relacionadas con cada actividad.

Su finalidad, es documentar y visibilizar los avances en la implementación de las estrategias de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas durante el primer semestre de 2026, destacando su contribución a la garantía de los derechos de la ciudadanía y los grupos de valor a participar en la gestión pública, acceder a información clara y oportuna, ejercer el control social e incidir en las decisiones institucionales. Asimismo, busca evidenciar cómo estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la transparencia, la confianza ciudadana, la mejora continua y la generación de valor público, mediante una gestión institucional más abierta, participativa y orientada a las necesidades y expectativas de la ciudadanía.

Objetivo

Consolidar y analizar los avances en la implementación de las estrategias institucionales de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas durante el primer semestre de 2026 con corte al 30 de junio, mediante la identificación de las actividades desarrolladas, los resultados alcanzados, los responsables y las evidencias que soportan su ejecución. Este seguimiento comprende las acciones de planeación, preparación y ejecución adelantadas durante el período, con el propósito de documentar la gestión institucional, evaluar el cumplimiento de las actividades programadas y facilitar la identificación de oportunidades de mejora.

Marco de implementación de las estrategias

Participación ciudadana

La estrategia se organiza en diagnóstico participativo, formulación participativa, ejecución participativa y seguimiento y evaluación participativa. La matriz diferencia acciones internas previas, orientadas a fortalecer capacidades de la entidad, y acciones participativas, dirigidas a involucrar a la ciudadanía y grupos de valor en la gestión pública.

Rendición de cuentas

Conforme a la estrategia institucional y al enfoque del Manual Único de Rendición de Cuentas (MURC), el seguimiento se organiza en tres subcomponentes: información (divulgación clara y oportuna), diálogo (diálogo de doble vía) y responsabilidad (respuesta, seguimiento y mejora).

Ejecución de la estrategia de participación ciudadana – Primer semestre 2026

El siguiente cuadro, sintetiza las actividades identificadas en la estrategia, las gestiones reportadas y los soportes registrados en el seguimiento:

Actividad y responsable	Avance al 30 de junio de 2026	Estado y soporte registrado
Caracterizar los grupos de valor institucionales con categorías y variables asociadas a la participación ciudadana en la gestión Responsable: Equipo de Política Pública- Dirección General -Planeación Programación: 30/03/2026	Se llevó a cabo la actualización del mapa de actores y se socializó al equipo de trabajo para conocimiento y fines pertinentes	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.

Actividad y responsable	Avance al 30 de junio de 2026	Estado y soporte registrado
Conformar y capacitar un equipo de trabajo que lidere el proceso de planeación e implementación Responsable: Dirección General - Planeación Programación: 30/03/2026	Se proyecta correo a todas las dependencias para socializar el plan de participación ciudadana a los responsables de ejecutar actividades relacionadas en el mismo.	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Identificar las instancias de participación asociadas con la gestión institucional Responsable: Equipo de Política Pública- Dirección General -Planeación Programación: 30/03/2026	Se llevó a cabo la actualización del mapa de actores y se socializó al equipo de trabajo para conocimiento y fines pertinentes	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Realizar el diagnóstico del estado actual de la participación ciudadana en la entidad Responsable: Dirección General-Planeación Programación: 30/03/2026	Se realizó el autodiagnóstico de la política de participación ciudadana de acuerdo con lo establecido por el DAFP y los lineamientos de MIPG	Estado reportado: EN PROCESO Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Identificar las metas y actividades que cada área realizará y en las cuales tiene programado o debe involucrar la participación Responsable: Dirección General-Planeación Programación: 30/03/2026	Se consolidó el plan de participación ciudadana	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Definir los recursos, alianzas, convenios y presupuesto asociado a las actividades que se implementarán Responsable: Subdirección de Gestión Corporativa Programación: 30/03/2026	Se solicitó la actualización e inclusión de las capacitaciones de Planeación en el PIC, y se solicitó la última versión	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Fortalecer las capacidades de control social de los actores estratégicos, sociales y comunitarios para el acompañamiento efectivo en la implementación del… Responsable: Subdirección de Fortalecimiento Programación: 17/02/2026 al 12/03/2026	20260423_Se solicitó al equipo Territorial la información actualizada y los soportes de las actividades desarrolladas o programadas en territorio durante el periodo febrero - junio de 2026, en el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana de la Entidad, con el propósito de contar con información verificable para su seguimiento en la matriz.	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Fortalecer la articulación de los actores del PAE y promover estrategias de coordinación en pro del control social y acompañamiento efectivo en la… Responsable: Subdirección de Fortalecimiento Programación: 14/05/2026 al 18/06/2026	20260423_Se solicitó al equipo Territorial la información actualizada y los soportes de las actividades desarrolladas o programadas en territorio durante el periodo febrero - junio de 2026, en el marco de la Estrategia de Participación Ciudadana de la Entidad, con el propósito de contar con información verificable para su seguimiento en la matriz.	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Fortalecer los espacios de concertación para la implementación pertinente y adecuada del PAE para Pueblos Indígenas Responsable: Subdirección de Análisis Calidad e Innovación Programación: 25/03/2026 al 27/06/2026	100% se realizaron tres (3) sesiones con la Submesa de autonomía y soberanía alimentaria. ACTAS Y LISTADO DE ASISTENCIAS DE CADA EVENTO	Estado reportado: CUMPLIDA Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Fortalecimiento de la participación de los Pueblos Indígenas Amazónicos y actores claves frente a la implementación del PAE para pueblos	No se registra avance específico para el primer semestre.	Estado reportado: Sin estado reportado al corte Observación: La actividad tiene

Actividad y responsable	Avance al 30 de junio de 2026	Estado y soporte registrado
Indígenas Responsable: Subdirección de Análisis Calidad e Innovación Programación: 04/06/2026 al 04/08/2026		programación que se extiende hasta agosto; el avance registrado aparece en la columna julio–noviembre, por lo que no se traslada al corte de junio.

Ejecución de la estrategia de rendición de cuentas – primer semestre 2026

El cuadro consolida las actividades de rendición de cuentas con programación durante el semestre objeto del período del informe.

Actividad y responsable	Avance al 30 de junio de 2026	Estado y soporte registrado
Revisar y si es necesario, actualizar la caracterización de los grupos de valor como insumo para la rendición de cuentas Responsable: Dirección General – Planeación Programación: 1 de marzo de 2026 – 30 de marzo de 2026	Se desarrolló el Informe de caracterización de ciudadanía y grupos de valor de la UApA 2026", este informe, fue completamente reestructurado teniendo en cuenta las observaciones recibidas de parte del asesor de planeación, así como los lineamientos técnicos y metodológicos de las políticas de relacionamiento con la ciudadanía y la normatividad vigente y aplicable a la entidad en esta materia. Esta versión actual, consolida información orientada a fortalecer el conocimiento de los actores con los que se relaciona la UApA y a generar insumos para la planeación, el mejoramiento de la gestión institucional y el fortalecimiento de las acciones asociadas a dichas políticas. El documento, fue remitido para revisión y validación por parte del Asesor de Planeación.	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Convocar y conformar el equipo líder de rendición de cuentas. Responsable: Dirección General – Planeación Programación: 1 de marzo de 2026 – 30 de marzo de 2026	Se convocó y conformó el equipo líder de rendición de cuentas	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Realizar espacio de socialización a los lideres de los procesos misionales y colaboradores de entidad, con el propósito de sensibilizar y brindar información sobre participación ciudadana y… Responsable: Dirección General – Planeación Programación: 1 de abril de 2026 – 30 de abril de 2026	Se realizó espacio de socialización a los lideres de los procesos misionales y colaboradores de entidad, con el propósito de sensibilizar y brindar información sobre participación ciudadana y rendición de cuentas, promoviendo la identificación de posibles necesidades, mejoras del plan de participación, el reporte en FURAG y la estrategia de rendición de cuentas para fortalecer la relación con la ciudadanía y los grupos de valor.	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Consolidar y solicitar la publicación de informes sobre la gestión de la UAPA (Informe de gestión) en la sección de transparencia y Menú Participa para todos los grupos de valor. Responsable: Área de comunicaciones Programación: 1 de mayo de 2026 – 31 de mayo de 2026	Se consolidaron y se solicitó la publicación de los informes de gestión de la Unidad en la sección de transparencia del menú participa para acceso a todos los grupos de valor	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.

Actividad y responsable	Avance al 30 de junio de 2026	Estado y soporte registrado
Socializar la estrategia institucional y las actividades a ejecutar durante la vigencia en el territorio con la participación de las partes interesadas. Responsable: Áreas misionales Programación: 1 de marzo de 2026 – 30 de marzo de 2026	Se socializó la estrategia institucional y las actividades a ejecutar en el desarrollo de la planeación y ejecución de la Audiencia Pública y participativa de Rendición de cuentas de la Unidad	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente.
Apoyar el desarrollo del ejercicio de rendición de cuenta en el marco del "Nodo Sectorial Educación" responsable: Equipo Nodo Rendición de Cuentas Programación: 1 de febrero de 2026 – 31 de mayo de 2026	En el marco del Nodo Sectorial de Educación, liderado por el MEN la UApA participó en las mesas de trabajo interinstitucionales y realizó aportes técnicos para la planeación del ejercicio de rendición de cuentas, incluyendo la priorización temática y territorial, la revisión del cronograma y la evaluación de alternativas para su realización.	Estado reportado: Cumplida Soporte: cargado en la carpeta correspondiente Observación: Pese a las gestiones adelantadas y la disposición institucional, el espacio de diálogo sectorial no logró concretarse durante el período previsto, debido a dificultades de coordinación, agenda y condiciones operativas entre las entidades participantes.
Preparar y realizar audiencia rendición de cuentas. Responsable: Equipo líder de rendición de cuentas Programación: 1 de mayo de 2026 – 30 de julio de 2026	No se registra avance específico para el primer semestre.	Estado reportado: Sin estado reportado al corte Soporte: Sin evidencia identificada en el corte Observación: Actividad con plazo hasta julio. La matriz registra la realización de la audiencia en el seguimiento de agosto-septiembre, como un avance en la implementación de acciones en el II semestre de la vigencia.

Seguimiento de avances y aspectos pendientes del II semestre

Las matrices muestran avances en alistamiento institucional, actualización de instrumentos, identificación de actores, planeación de actividades, sensibilización interna y preparación de mecanismos de información y diálogo. Para la estrategia de participación ciudadana se reportan, entre otros, la actualización del mapa de actores y la consolidación del plan. En rendición de cuentas, se relaciona la conformación del equipo líder, la socialización de la estrategia y la gestión de informes institucionales.

Los avances correspondientes a las actividades programadas para el segundo semestre de 2026 se consolidarán y presentarán en el informe de seguimiento de dicho período, de acuerdo con los plazos establecidos en las estrategias institucionales de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas. Esto, permitirá dar continuidad al seguimiento de las acciones previstas, identificar los resultados alcanzados y relacionar los soportes que evidencien su ejecución.

Conclusiones

- El primer semestre de 2026 presenta gestiones documentadas de planeación, articulación, diagnóstico, socialización y preparación de mecanismos de participación y rendición de cuentas, con responsables y referencias de evidencia identificados en las matrices institucionales.
- La audiencia pública institucional realizada en julio y los productos generados a partir de ella, no se relaciona como ejecución del primer semestre si no como un avance del II semestre.
- En el marco del seguimiento a las Estrategias Institucionales de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas, se revisaron los avances reportados en las matrices de seguimiento, su correspondencia con las actividades y productos programados, así como los soportes documentales disponibles. Esta revisión permitió identificar los resultados de la gestión adelantada durante el primer semestre de 2026 y los aspectos que requieren continuidad en el seguimiento, con el fin de fortalecer la trazabilidad y verificación del cumplimiento de las estrategias.

Anexos

Anexo 1. Matriz de seguimiento de la Estrategia de Participación Ciudadana 2026
Anexo 2. Matriz de seguimiento de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2026.